



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)**



**УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГТУ**


С.А. Колодяжный

«13» 06 2017 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА
ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

Воронеж 2017


	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	

1 РАЗРАБОТАНО Научной библиотекой (НБ ВГТУ)

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ - директор Научной библиотеки
М.Н.Лесных

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ
от 13.06.2017 № 302

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	

1 Общие положения

1.1 Цели и задачи введения дополнительных платных библиотечно-информационных услуг в Научной библиотеке Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (НБ ВГТУ, НБ).

1.2 Оказание платных услуг не является основным видом деятельности Научной библиотеки и осуществляется без снижения объема и качества основной деятельности – бесплатного библиотечно-информационного обслуживания.

1.3 Введение платных услуг в НБ способствует более полному и оперативному удовлетворению запросов на издания повышенного спроса, расширению комплекса предоставляемых дополнительных услуг, комплексной экономической защите библиотечного фонда.

1.4 Для студентов, аспирантов, работников университета плата устанавливается за те дополнительные библиотечно-информационные услуги, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием и не предусмотрены Правилами пользования НБ в качестве бесплатных.

1.5 Студенты и учащиеся сторонних учебных заведений, другие категории пользователей, не являющиеся работниками университета, бесплатно могут пользоваться справочно-поисковым аппаратом НБ – каталогами и картотеками, получать консультации по поиску информации. Все остальные виды услуг для данной категории пользователей являются платными.

1.6 Дополнительные платные услуги оказываются НБ в рамках действующего штатного расписания, в рабочее время сотрудников за счет внутренних резервов, высокой квалификации работников, повышения производительности труда и не в ущерб количеству и качеству работы Научной библиотеки.

1.7 Потребители дополнительных платных услуг - все категории пользователей НБ.

1.8 Правовая основа предоставления пользователям Научной библиотекой дополнительных платных библиотечно-информационных услуг:

- Федеральные законы:

от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

от 25.07.2000 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

от 07.02.1992 № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей» (Главы I, III);

от 22.05.2003 №54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" (о ККТ);

от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (глава IV);

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	

- Гражданский кодекс Российской Федерации (статьи 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702, 779, ч. 4, ст. 1259, 1270, 1274, 1275);
- Устав ВГТУ;
- Положение о Научной библиотеке;
- Правила пользования Научной библиотекой.

1.9 В настоящем Положении используются следующие термины:

1.9.1 **университет:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ);

1.9.2 **Научная библиотека:** Научная библиотека Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (НБ ВГТУ, НБ);

1.9.3 **Правила пользования НБ:** Правила пользования Научной библиотекой Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный технический университет»;

1.9.4 **пользователь:** Студент, аспирант, преподаватель, научный работник, сотрудник университета;

1.9.5 **сторонний пользователь:** Студенты и учащиеся сторонних учебных заведений, другие категории пользователей, не являющиеся работниками университета;

1.9.6 **платные услуги:** Дополнительные платные библиотечно-информационные услуги;

1.9.7 **прейскурант:** Прейскурант дополнительных библиотечно-информационных услуг Научной библиотеки, предоставляемых на платной основе;


1.9.8 **ЭБ НБ ВГТУ:** Электронная библиотека НБ ВГТУ.

2 Организационная структура работы Научной библиотеки по предоставлению дополнительных платных библиотечно-информационных услуг

2.1 Работу по организации дополнительных платных библиотечно-информационных услуг осуществляет администрация Научной библиотеки.

2.2 Координация деятельности по предоставлению дополнительных платных библиотечно-информационных услуг и их рекламе осуществляется директором НБ.

2.3 Ответственность за организацию дополнительных платных библиотечно-информационных услуг возлагается на директора Научной библиотеки.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	

2.4 Ответственность за обоснованность оказания дополнительных услуг и своевременную сдачу отчетов в бухгалтерию возлагается на заместителей директора Научной библиотеки.

2.5 Все виды работ фиксируются в регистрационном журнале оказанных платных услуг на местах предоставления таковых.

2.6 Ответственность за осуществление и качество дополнительных платных услуг несут функциональные исполнители.

3 Финансовая часть работы Научной библиотеки по предоставлению пользователям дополнительных платных библиотечно-информационных услуг

3.1 Научная библиотека предоставляет пользователям платные услуги с учетом бесплатности основной деятельности, финансируемой из средств субсидий на выполнение государственного задания, потребительского спроса и возможностей Научной библиотеки.

3.2 НБ оказывает пользователям платные услуги в соответствии с прейскурантом дополнительных библиотечно-информационных услуг Научной библиотеки, предоставляемых на платной основе, утвержденным ректором ВГТУ. Расширение перечня платных услуг зависит от технического оснащения НБ, характера библиотечно-информационных процессов. Прейскурант систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

3.3 Оплата платных услуг осуществляется наличными денежными средствами через кассовый аппарат и выдачей чека пользователю сотрудником Научной библиотеки.


3.4 Сдачу денег в кассу университета осуществляет материально ответственное лицо НБ.

3.5 Денежные средства, полученные за все виды дополнительных платных услуг Научной библиотеки, распределяются в соответствии со сметой, утверждаемой ректором университета.

3.6 Общий контроль за предоставлением дополнительных платных услуг осуществляют директор НБ и его заместители, финансовый контроль – управление бухгалтерского учета и финансово-экономического контроля университета.

4 Основание и порядок взимания денежного залога

4.1 Денежный залог за пользование документами вводится в целях обеспечения сохранности книжных фондов Научной библиотеки.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	

4.2 Денежный залог за пользование документами из фонда НБ взимается при выдаче документов пользователям, не являющимся работниками или обучающимися университета.

4.3 Запрещается выдавать под денежный залог для выноса за пределы НБ антикварные издания, редкие произведения печати и другие ценные материалы, а также литературу, поступившую по МБА из других библиотечно-информационных учреждений.

4.4 Размер залоговой суммы определяет действующий прейскурант. Сумма денежного залога устанавливается с учетом роста инфляции и пересматривается ежегодно.

4.5 Для выдачи издания под залог оформляется личное заявление пользователя на имя директора Научной библиотеки и заполняется специальный контрольный формуляр.

4.6 Одновременно с денежным залогом с пользователя взимается плата за оказываемые НБ платные услуги, размер которой определяет действующий прейскурант.

4.7 Право пользования фондом НБ оплачивается как дополнительная платная услуга наличными денежными средствами через кассовый аппарат и выдачей чека пользователю работником НБ.


4.8 Внесение залога осуществляется в дирекции Научной библиотеки. Полученные от пользователя денежные средства хранятся у материально ответственного сотрудника НБ в специально оборудованном месте и не подлежат расходованию.

4.9 Пользователю предоставляется право получить из фонда НБ до трех документов на конкретные временные рамки, которые оговариваются с директором Научной библиотеки при оформлении заявления.

4.10 В момент выдачи и возврата документов сотрудник отдела обслуживания и пользователь совместно просматривают издания на предмет выявления имеющихся дефектов. При обнаружении последних их перечень фиксируется в индивидуальном контрольном формуляре (в момент выдачи документа) или составляется акт (в случае порчи фондового экземпляра пользователем).

4.11 Научная библиотека обязана вернуть пользователю денежный залог при соблюдении всех правил. Денежный залог возвращается после принятия библиотекарем издания, за которое был взят залог. Частичная выдача залоговой суммы не производится.

4.12 При порче, утере, несвоевременной сдаче документа в НБ более 2-х месяцев, залоговая сумма пользователю не возвращается. Научная библиотека оформляет и использует залоговую сумму за утраченный документ для приобретения издания взамен утерянного, за просроченный документ для приобретения необходимых изданий для пополнения фонда НБ.


	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 5.01.04 – 2017
	ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ	


Лист согласования

Ответственный исполнитель

Директор НБ  М.Н. Лесных _____._____.2017

СОГЛАСОВАНО

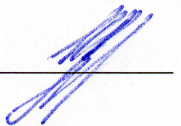
Проректор
по науке и инновациям  И.Г. Дроздов _____._____.2017

Начальник управления
стратегического развития  Н.В. Рогова _____._____.2017

Юрисконсульт
1 категории  Н.А. Прудникова _____._____.2017

Проректор по учебно-
воспитательной работе  К.А. Скляров _____._____.2017

Главный бухгалтер  Л.В. Ненашева _____._____.2017

Начальник ОФП  К.Н. Лапшина _____._____.2017



ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
УСЛУГАХ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГТУ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

П 5.01.04 – 2017

Лист регистрации изменений

Порядко- вый номер изменения	Раздел, пункт	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата приказа об изменении	Фамилия и инициалы, подпись лица, внесшего изменение	Дата внесения изменения